Ogłoszenie nr 535865-N-2019 z dnia 2019-04-16 r.

**Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej:**

**Świadczenie usług pralniczych dla Szpitala Nowowiejskiego
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej** Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych** Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający** Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania** Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających** Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej** Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej, krajowy numer identyfikacyjny 29807000000000, ul. ul. Nowowiejska  27 , 00-665  Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 022 8252031 w. 355, 356, e-mail zamowienia-publiczne@wp.pl, faks 022 8252031 w. 355.
Adres strony internetowej (URL): www.szpitalnowowiejski.pl
Adres profilu nabywcy:
Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny (proszę określić):
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):
Nie dotyczy

**I.4) KOMUNIKACJA:**
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak
www.szpitalnowowiejski.pl

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak
www.szpitalnowowiejski.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**
**Elektronicznie**

Nie
adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Tak
Inny sposób:
Elektronicznie przy użyciu Platformy zakupowej MARKETPLANET e-Zamawiający (zwanej dalej jako "Platforma Zakupowa" lub „System”) pod adresem http://szpitalnowowiejski.pl/index.php/platforma-marketplanet. Wykonawca przystępując do przedmiotowego postępowania samodzielnie decyduje, którą formę komunikacji wybiera. Przy czym Wykonawca do złożenia oferty może wybrać tylko jedną z form komunikacji – złożenie oferty przy użyciu jednej z form oznacza brak możliwości zmiany formy komunikacji na drugą z przyjętych przez Zamawiającego form w toku postępowania.
**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Tak
Inny sposób:
Oferty należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście lub za pośrednictwem posłańca w opakowaniach opisanych w pkt 17.2 ppkt 1, w siedzibie Zamawiającego, Kancelarii Ogólnej w pok. 92, która jest udostępniona dla Wykonawców w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 15.00.
Adres:
ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)
Platforma MARKETPLANET e-Zamawiający (dalej jako „Platforma Zakupowa" lub „System”) pod adresem http://szpitalnowowiejski.pl/index.php/platforma-marketplanet

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług pralniczych dla Szpitala Nowowiejskiego
**Numer referencyjny:** 8/DZP/2019
**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi
**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**
Zamówienie podzielone jest na części: Tak
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:** wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:** Nie dotyczy
**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:** Nie dotyczy

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywne wykonywanie usług pralniczych dla Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27 (zwanego w dalszej części Szpitalem Nowowiejskim). 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 pakiety z podziałem na: 1) Pakiet nr 1: Świadczenie usług pralniczych dla oddziałów Szpitala Nowowiejskiego zlokalizowanych w Warszawie. 2) Pakiet nr 2: Świadczenie usług pralniczych dla Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie.
**II.5) Główny kod CPV:** 98310000-9
**Dodatkowe kody CPV:**

|  |
| --- |
| Kod CPV |
| 98311000-6 |
| 98315000-4 |

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:
Wartość bez VAT:
Waluta:
*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie dotyczy
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**
miesiącach:  24   *lub* **dniach:**
*lub*
**data rozpoczęcia:**   *lub* **zakończenia:**

**II.9) Informacje dodatkowe:** Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie sukcesywnie w okresie 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 10.06.2019 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
Informacje dodatkowe Nie dotyczy
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**
Określenie warunków: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej: - 300.000,00 zł – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na pakiet nr 1, - 100.000,00 zł – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na pakiet nr 2. Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden pakiet zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równą sumie kwot wskazanych jako minimalne dla wszystkich pakietów, na które składana jest oferta.
Informacje dodatkowe Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku: 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2) Warunek udziału w postępowaniu określony w pkt III.1.2) zostanie uznany za spełniony, jeżeli – co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie wykaże spełnianie tego warunku. 3) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt III.2). 4) Zamawiający informuje, iż nie określa szczególnego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp. 5) Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców. 6) Zamawiający wymaga aby pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 1, zawierało w szczególności wskazanie: a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa składa w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie pisemnej, o której mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**
Określenie warunków: a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwa zadania dotyczące świadczenia usług pralniczych bielizny szpitalnej o wartości wykonanego zamówienia lub jego części, wynoszącej co najmniej: - 300.000,00 zł – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na pakiet nr 1, - 100.000,00 zł – w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na pakiet nr 2. Uwaga: \*W przypadku, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż 1 pakiet, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełniania warunku o najwyższej wartości spośród tych pakietów, \*\* jeżeli Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku, wykaże zamówienia, których wartość wyrażona jest w walucie innej niż PLN, winien on dokonać przeliczenia wartości zamówienia na PLN, wg średniego kursu publikowanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, tabela A – tabela średnich kursów walut obcych. b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że: - dysponuje pralnią z pełną barierą higieniczną oraz automatycznym, przelotowym urządzeniem do dezynfekcji wózków transportowych między stroną brudną a czystą pralni, posiadającą aktualną pozytywną opinię sanitarną Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczającą obiekt do świadczenia usług prania bielizny szpitalnej, - dysponuje co najmniej 2 pojazdami transportu brudnego i czystego asortymentu z aktualną na dzień składania ofert, pozytywną opinią (zezwoleniem) Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczającą te pojazdy do transportu bielizny, - dysponuje komorą do dezynfekcji materaców, koców i poduszek wraz z pozytywną opinią lub protokołem kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej wystawionymi nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, oraz dysponuje co najmniej: pralnicą, suszarką, urządzeniem do maglowania, maszyną do szycia, tunelem finiszer, systemem dozowania środków piorących, Uwaga: warunek pozostaje bez zmian bez względu na to czy Wykonawca składa ofertę na jedną czy obie części zamówienia. c) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że: - posiada wdrożony i certyfikowany systemem zarządzania jakością ISO 9001:2008 oraz system zarządzania środowiskiem ISO 14001:2004 w zakresie co najmniej usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia, - posiada wdrożony system zarządzania jakością RABC (System kontroli i analizy skażeń biologicznych),
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie
Informacje dodatkowe: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku: 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2) Warunek udziału w postępowaniu określony w pkt III.1.3) zostanie uznany za spełniony, jeżeli – co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie wykaże spełnianie tego warunku. 3) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt III.2). 4) Zamawiający informuje, iż nie określa szczególnego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp. 5) Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców. 6) Zamawiający wymaga aby pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 1, zawierało w szczególności wskazanie: a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa składa w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie pisemnej, o której mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
Tak
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**
Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów: a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, d) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, e) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.). 2. Dokumenty podmiotów zagranicznych: 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1: a) lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, b) lit. b-c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczeni lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych dla zastępowanych dokumentów.

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń lub dokumentów: a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt III.1.2), b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ), przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - potwierdzający spełnianie warunku o którym mowa w pkt III.1.3) lit. a), c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ) potwierdzający spełnianie warunku o którym mowa w pkt III.1.3) lit. b).
**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

1) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów: a) aktualną informację (np. opinia sanitarna) właściwego organu sanitarno – epidemiologicznego, potwierdzającą, że pralnia, w której świadczona będzie usługa jest pod stałym nadzorem sanitarno – epidemiologicznym w tym, stwierdzającą, że pralnia posiada barierę higieniczną między stroną brudną i czystą, b) aktualną informację (np. opinia sanitarna, ocena) właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego, dotyczące pozytywnej oceny co najmniej dwóch środków transportu brudnego i czystego, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania usługi, c) protokół z ostatniej kontroli sanitarno – epidemiologicznej przeprowadzonej w pralni, w której Wykonawca będzie świadczył usługi, d) zaświadczenie (certyfikat) niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi potwierdzające, że Wykonawca posiada wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001:2008 oraz system zarządzania środowiskiem ISO 14001:2004, e) zaświadczenie (certyfikat) niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normą jakościową potwierdzające, że Wykonawca posiada wdrożony system zarządzania jakością RABC (System kontroli i analizy skażeń biologicznych), f) na potwierdzenie spełniania wymagań określonych w pkt 4.C.II (7, 8, 9, 10) SIWZ należy dołączyć następujące dokumenty: - wykaz stosowanych środków piorących i dezynfekcyjnych; - oświadczenie o posiadaniu (dla środków piorących i dezynfekcyjnych,) wszystkich dokumentów dopuszczających do obrotu i stosowania na terenie Polski, g) aktualne badania mikrobiologiczne przeprowadzone przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji obejmujące: - czystość mikrobiologiczną bielizny czystej, co najmniej 4 badania (1 badanie w miesiącu) z ostatnich 6 miesięcy przed terminem składania ofert; - czystość mikrobiologiczną komory dezynfekcyjnej, co najmniej 1 badanie z ostatnich 6 miesięcy przed terminem składania ofert; - czystość mikrobiologiczną komory załadunkowej samochodu transportującego bieliznę, co najmniej 1 badanie z ostatnich 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca obowiązany jest złożyć na dzień składania ofert: a) wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ), b) wypełniony i podpisany formularz cenowy (zgodny w treści z załącznikiem nr 2 do SIWZ – tylko w zakresie danej części/ pakietu na który składana jest oferta, c) w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę, Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I.4) to wówczas pełnomocnictwo powinno być złożone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy, d) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w pkt 11 i 12 SIWZ (zgodne w treści z załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego): - dotyczące Wykonawcy albo każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - w celu wykazania braku istnienia wobec danego Wykonawcy podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, - zawierające informacje o innych podmiotach, na których zasoby powołuje się Wykonawca - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, e) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SIWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, określające w szczególności: - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego, - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający zgodnie z zapisami określonymi w pkt 19.1 SIWZ i pkt III.4) będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt III.4) ppkt 1 lit. a-e SIWZ. 2. Inne dokumenty składane w postępowaniu: a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Uwaga: oświadczenie o którym mowa w ppkt 2 lit. a) będzie podlegało złożeniu na wezwanie Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie złoży go w trybie przewidzianym w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, tj. w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie zakupowej oraz od dnia zamieszczenia na własnej stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający odstąpi od żądania dokumentu o którym mowa w ppkt 2 lit. a) jeżeli na daną część zamówienia wpłynie tylko jedna oferta. 1) Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I.4): oświadczenie Wykonawca przekaże poprzez Platformę zakupową w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2) Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem formy pisemnej, o której mowa w pkt I.4), składa w oryginale na adres siedziby Zamawiającego. 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku: 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2) Warunek udziału w postępowaniu określony w pkt III.1.2) zostanie uznany za spełniony, jeżeli – co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie wykaże spełnianie tego warunku. 3) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt III.2). 4) Zamawiający informuje, iż nie określa szczególnego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp. 5) Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców. 6) Zamawiający wymaga aby pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 1, zawierało w szczególności wskazanie: a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa składa w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie pisemnej, o której mowa w pkt I.4) – dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) OPIS**
**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony
**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:** Nie
Informacja na temat wadium
Nie dotyczy

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** Nie
Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek: Nie dotyczy

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:** Nie
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych: Tak
Informacje dodatkowe:
W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w następujący sposób: 1)elektronicznie przy użyciu Platformy zakupowej MARKETPLANET e-Zamawiający (zwanej dalej jako "Platforma Zakupowa" lub „System”) pod adresem http://szpitalnowowiejski.pl/index.php/platforma-marketplanet. 2) w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wykonawca przystępując do przedmiotowego postępowania samodzielnie decyduje, którą formę komunikacji wybiera. Przy czym Wykonawca do złożenia oferty może wybrać tylko jedną z form komunikacji – złożenie oferty przy użyciu jednej z form oznacza brak możliwości zmiany formy komunikacji na drugą z przyjętych przez Zamawiającego form w toku postępowania.

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:** Nie
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej
Nie
Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców
Przewidywana minimalna liczba wykonawców
Maksymalna liczba wykonawców
Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:
Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:
Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:
Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:
Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:
Informacje dodatkowe:
W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:
Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**
**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:
**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**
**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połąceń:
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**
**IV.2.2) Kryteria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria | Znaczenie |
| cena | 60,00 |
| czas wykonania usługi ekspresowej | 20,00 |
| termin płatności  | 20,00 |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony)
Nie
**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**
**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**
Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:
Nie dotyczy
Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):
Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**
Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:
Nie dotyczy
Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:
Wstępny harmonogram postępowania:
Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:
Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**
Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty: Nie dotyczy
Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
Informacje dodatkowe:

**IV.4) Licytacja elektroniczna**
Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Nie dotyczy

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:
Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:
Data: godzina:
Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

**IV.5) ZMIANA UMOWY**
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** Tak
Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:
1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 3 i 4. 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. 3. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany: 1) danych teleadresowych; 2) danych rejestrowych; 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy. 4. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w następującym zakresie: 1) w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.: a) zmiany stawki podatku VAT, b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, poprzez zmianę wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie; 2) wydłużenie terminu realizacji Umowy, o którym mowa w §3 ust. 1 projektu umowy, w przypadku nie wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 projektu umowy, w okresie realizacji umowy, nie dłużej jednak niż o dwa miesiące. 5. Zmiana postanowień Umowy, o której mowa w pkt 4 ppkt 1, obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów prawa wprowadzających te zmiany, jednak w przypadku: 1) zmian przepisów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. a, zmiana wynagrodzenia (uwzględnienie nowej stawki podatku VAT i związana z tym zmiana cen jednostkowych brutto) nastąpi automatycznie w dacie określonej przez przepisy wprowadzające zmianę stawki podatku VAT bez konieczności podpisywania odrębnego aneksu; 2) zmian przepisów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b i c, zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Zamawiający zaakceptował wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 9, z uwzględnieniem postanowień pkt 10-13, i nie wcześniej niż po upływie co najmniej 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. 6. W przypadku zmiany przepisów, o której mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. a, do cen jednostkowych netto określonych w ofercie Wykonawcy, zostanie doliczona wartość podatku VAT wynikająca z nowych przepisów. 7. W przypadku zmiany przepisów, o której mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b, ceny jednostkowe netto określone w ofercie Wykonawcy, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą wartości udokumentowanej przez Wykonawcę zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającej ze zmiany wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości minimalnego wynagrodzenia określonego w nowych przepisach, z uwzględnieniem zmiany wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych ze zmianą minimalnego wynagrodzenia, proporcjonalnie do zaangażowania tych osób w wykonanie zamówienia i wpływu ich pierwotnego wynagrodzenia na ceny określone w ofercie Wykonawcy. 8. W przypadku zmiany przepisów, o której mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. c, ceny jednostkowe netto określone w ofercie Wykonawcy, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą wartości udokumentowanej przez Wykonawcę zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającej ze zmiany wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne określonych w nowych przepisach przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto ich wynagrodzenia, proporcjonalnie do zaangażowania tych osób w wykonanie zamówienia i wpływu ich pierwotnego wynagrodzenia na ceny określone w ofercie Wykonawcy. 9. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b i c, wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę wynagrodzenia określonego w Umowie wraz z dokumentami uzasadniającymi bezpośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności: 1) szczegółowego kosztorysu uzasadniającego wpływ wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na całkowite koszty Wykonawcy, łączną wartość netto oferty i ceny jednostkowe netto określone w ofercie Wykonawcy oraz uwzględniającego wszystkie pozostałe elementy mające wpływ na wysokość ceny oferty przed zmianą przepisów i po wprowadzeniu tej zmiany; 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających: a) liczbę osób zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji przedmiotu Umowy wraz z informacją o rodzajach posiadanych przez nich umów oraz wysokości wynagrodzenia, b) liczbę roboczogodzin przepracowanych przez osoby zaangażowane przy realizacji przedmiotu Umowy, c) procentowe zaangażowanie czasu pracy określonego w umowie zawartej pomiędzy daną osobą a Wykonawcą na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy. 10. Wykonawca odpowiada za złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 9, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu sprawdzenie poprawności przedłożonych dokumentów oraz zasadności dokonanych wyliczeń, zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń przez Zamawiającego i ustosunkowanie się do nich przez Wykonawcę, z uwzględnieniem postanowień pkt. 5 ppkt 2, wykorzystując w tym celu w szczególności okres między publikacją aktu prawnego wprowadzającego zmiany przepisów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b i c, a jego wejściem w życie. 11. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia każdorazowego otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 9, informuje Wykonawcę o zaakceptowaniu wniosku o zmianę wynagrodzenia albo zgłasza zastrzeżenia lub uwagi do przedłożonych dokumentów, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na dane kontaktowe wskazane w § 5 ust. 2 projektu umowy. 12. Zamawiający zaakceptuje wniosek o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 9, wyłącznie w przypadku jeżeli Wykonawca udowodni ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana przepisów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b i c, ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz określi stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia określonego w Umowie. Brak reakcji Zamawiającego w terminie określonym w pkt 11 rozumiany będzie jako zaakceptowanie wniosku o zmianę wynagrodzenia. 13. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego w terminie uwzględniającym postanowienia pkt 5 ppkt 2 i pkt 10. 14. Wartość umowy brutto określona § 4 ust. 1 projektu umowy, wyznaczająca maksymalną kwotę zobowiązania zaciągniętego przez Zamawiającego, pozostaje bez zmian, bez względu na zmiany cen jednostkowych. 15. Niezależnie od postanowień pkt 4, Umowa może zostać zmieniona w pozostałym zakresie dopuszczalnym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym** *(jeżeli dotyczy):*
Nie dotyczy
**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**
Nie dotyczy
**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Data: 2019-04-24, godzina: 09:30,
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody: Nie dotyczy
Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
> Zamawiający wymaga sporządzenia oferty w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie
**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie
**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**
Nie dotyczy

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część nr:**  | 1 | **Nazwa:**  | Świadczenie usług pralniczych dla oddziałów Szpitala Nowowiejskiego zlokalizowanych w Warszawie |

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Świadczenie usług pralniczych dla Oddziałów Szpitala Nowowiejskiego zlokalizowanych w Warszawie. 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi pralnicze dla następujących obiektów Szpitala Nowowiejskiego: 1) Oddziały Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa, 2) Obiekty Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Dolnej 42, 00-774 Warszawa: Oddział VIII, XIII, XX, 3) Oddział XVIII Terapii Uzależnienia od Alkoholu ul. Kolska 2/4, 01-045 Warszawa.
**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 98310000-9, 98311000-6, 98315000-4

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**
Wartość bez VAT: 624000,00
Waluta: PLN
**4) Czas trwania lub termin wykonania:**
okres w miesiącach: 24
okres w dniach:
data rozpoczęcia:
data zakończenia:
**5) Kryteria oceny ofert:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie |
| cena | 60,00 |
| czas wykonania usługi ekspresowej | 20,00 |
| termin płatności | 20,00 |

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Część nr:**  |  | 2 | **Nazwa:**  | Świadczenie usług pralniczych dla Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie |

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Świadczenie usług pralniczych dla Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi pralnicze dla Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie, ul. C.K. Norwida 2, gmina Klembów.
**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 98310000-9, 98311000-6, 98315000-4

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**
Wartość bez VAT: 224400,00
Waluta:
PLN
**4) Czas trwania lub termin wykonania:**
okres w miesiącach: 24
okres w dniach:
data rozpoczęcia:
data zakończenia:
**5) Kryteria oceny ofert:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie |
| cena | 60,00 |
| czas wykonania usługi ekspresowej | 20,00 |
| termin płatności | 20,00 |

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

 DYREKTOR

 Andrzej Mazur